

ПРИНЯТ:  
Педагогическим советом  
МБУ ДО «ЦДО им.  
Л.Е.Лукиной»  
Протокол № 3  
от « 17 » мая 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МБУ ДО «ЦДО им.  
Л.Е.Лукиной»  
А.М.Колесова  
от « 17 » мая 2019г.



**Положение о педагогическом совете  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр  
дополнительного образования имени Л.Е.Лукиной» МР «Горный улус» РС/Я/**

**1. Общие положения**

Настоящее положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности педагогического совета (далее – педсовет) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования имени Людмилы Егоровны Лукиной» МР «Горный улус» РС(Я) (далее – МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной»), разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, ст. 26, п. 4, Устава МБУ ДО «Центр дополнительного образования имени Л.Е.Лукиной» МР «Горный улус» РС (Я).

Педсовет – это постоянно действующий коллегиальный орган управления, созданный с целью развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса в учреждении, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

В своей деятельности педсовет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и программными документами Министерства просвещения РФ, министерства образования Республики Саха (Якутия), Уставом МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной», настоящим положением.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также председатель Управляющего совета Учреждения и председатель родительского комитета.

**2. Компетенции педсовета**

В компетенцию Педагогического совета входит:

- разработка и принятие образовательной программы Учреждения;
- рассмотрение вопросов выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, в том числе обсуждение и выбор учебных планов, программ, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
- определение направлений опытно-экспериментальной работы, заслушивание отчетов о ходе данной работы;
- решение вопросов о повышении квалификации и переподготовки кадров, развития их творческих инициатив;
- выявление передового педагогического опыта и внедрение в образовательный процесс;
- рассмотрение и разрешение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных

представителей);

- решение об отчислении обучающихся из Учреждения, в связи с завершением срока реализации образовательных программ;
- зачисление обучающихся на второй и последующий годы обучения, освоивших в полном объеме образовательную программу предыдущего учебного года;
- утверждение характеристики педагогических работников, представляемых к почётным званиям, профессиональным знакам отличия и др. наградам;

### **3. Организация работы педсовета**

Педагогический совет созывается директором МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной» по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Тематика заседаний вносится в годовой план работы МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной». Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педсовета.

Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются членам не позднее, чем за две недели до дня его проведения.

Педсовет возглавляет директор МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной».

Протоколы заседаний педсовета ведет секретарь педсовета, выбранный из числа педагогических работников МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной» решением педсовета сроком на один год.

Педсовет вправе принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от числа основных работников МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной» и иных членов педсовета образовательного учреждения.

Решение педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета. Процедура голосования определяется педсоветом.

Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной».

Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной» и ответственные лица, указанные в решении. Решения педсовета реализуются приказами директора. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих заседаниях.

### **4. Документация педсовета**

Решения педсовета оформляются в книге протоколов. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью.

Протоколы заседаний педсовета хранятся в административном отделе МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной».

Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

## **5. Права и обязанности членов педсовета**

Члены педсовета имеют право:

выносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;

получать дополнительную информацию о деятельности МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной»;

принимать решение по спорным вопросам, ходящим в компетенцию педсовета.

Члены педсовета несут ответственность за:

- выполнение плана работы МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной»;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **6. Заключительные положения**

При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению и утверждению на заседании педсовета МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной».

Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента их утверждения приказом директора МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной».