

СОГЛАСОВАНО:

Председателем Совета родителей  
МБУ ДО «ЦДО им. Л.Е.Лукиной»

*Л.П.Никанорова*  
Л.П.Никанорова  
«14» *сентября* 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
МБУ ДО «ЦДО им.  
Л.Е.Лукиной»

*А.М.Колесова*  
А.М.Колесова  
от «14» *сентября* 2018 г.



**Положение о родительском комитете и о родительском общем собрании  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр  
дополнительного образования имени Л.Е.Лукиной» МР «Горный улус» РС(Я)**

**1. Общие положения.**

В целях содействия руководству учреждения и совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса в учреждении создается родительский комитет. Родительский комитет является одним из органов самоуправления, наряду с администрацией МБУ ДО «ЦДО имени Л.Е.Лукиной».

Родительский комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.1. Родительский комитет возглавляет председатель. Срок полномочий комитета – один год.

1.2. Решения родительского комитета являются рекомендательными.

1.3. Основной целью родительского комитета является оказание помощи педагогическому коллективу Учреждения в организации образовательного процесса и социальной защиты обучающихся.

Основные задачи родительского комитета являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защиты законных прав и интересов обучающихся;
- участие в укреплении материально-технической базы;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

**2. Функции родительского комитета.**

2.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.2. защищает права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) в том числе социально-незащищенных категорий;

2.3. взаимодействует с педагогами по вопросам организации и проведении мероприятий и конкурсов, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

2.4. привлекает родительскую общественность к активному участию жизни коллектива.

### **3. Права.**

В соответствии с компетенцией, установленной данным Положением, родительский комитет имеет право:

3.1. вносить предложения администрации и получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. принимать участие в обсуждении локальных актов.

3.3. участвовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

3.4. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском комитете, оказания помощи в проведении мероприятий и т.д.

3.5. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.

3.6. Председатель родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

### **4. Ответственность.**

Родительский комитет отвечает за:

4.1. Выполнение плана работы.

4.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

4.3. Установление взаимопонимания между руководством Центра и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

4.5. Бездействие отдельных членов родительского комитета или всего комитета.

4.6. Члены родительского комитета, не принимающие участие в его работе, могут быть отозваны по представлению председателя комитета.

### **5. Организация работы.**

5.1. В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждой направленности. Представители в комитет избираются ежегодно на родительских собраниях в начале учебного года.

5.2. Из своего состава комитет избирает Председателя и секретаря.

5.3. Родительский комитет работает поразработанным и принятым им регламенту работы по плану, которые согласуются с директором.

5.4. О своей работе комитет отчитывается перед родительским собранием не реже двух раз в год.

## **6. Родительское собрание**

6.1. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря родительского собрания с сроком на учебный год.

6.2. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются администрация, педагогические работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

6.3. Решение на заседании родительского собрания считается принятым, если за него проголосовало простое большинство от присутствующих родителей (законных представителей), если на собрании присутствует более 50% от списочного состава родителей (законных представителей).

6.4. Решение принятое в пределах компетенции общего собрания и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным.

Решение общего родительского собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Каждый член общего собрания имеет один голос. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя собрания.

6.5. О повестке дня, времени и месте его проведения родительского общего собрания должно быть объявлено не менее чем за 7 дней.

6.6. Председатель Родительского комитета Учреждения является членом педагогического совета Учреждения.